

Campagne d'emplois 2024

FICHE de POSTE pour MCF

UNIVERSITE DE HAUTE ALSACE

SUPPORT CONCERNE PAR LE RECRUTEMENT : 11 MCF 0340

DISCIPLINE CONCERNEE : Etudes anglophones

Situation actuelle du poste à mettre au concours : SUSCEPTIBLE D'ETRE VACANT

Motif de la vacance : : **Départ à la retraite**

Composante d'affectation : FLSH Laboratoire : ILLE

A pourvoir à la date du : 01/09/2024 SESSION "SYNCHRONISEE"

NATURE DU CONCOURS MCF 26-I-1°

MODALITES DE L'AUDITION DES CANDIDATS (article 9-2)

Audition SANS MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE (équivalent à l'audition "classique")

Profil du poste :

Langue anglaise et littérature anglaise de la première modernité

MOTS-CLES issus de GALAXIE :

- 1) Langue et traduction
 - 2) Littérature du 17^e siècle
 - 3) Langue de spécialité
-

Site EURAXESS :

The candidate's research activities should focus on early modern English literature, preferably 17th-century literature. His/her teaching activities will primarily concern Licence LLCER anglais and Master MEEF anglais students.

CHAMPS / SOUS-CHAMPS en anglais

- 1) Saisir Main-recherc field : Literature => Sub-research field : Other

FICHE de POSTE : ENSEIGNEMENT

Composante ou UFR : FLSH

Référence UFR : Laurent Curelly, Doyen

laurent.curelly@uha.fr

Département d'enseignement : Département d'anglais

Lieu(x) d'exercice : FLSH

Equipe pédagogique : 4 PR, 5MCF, 1 PRAG

Nom directeur département : Jennifer K. Dick

Mél directeur dépt. : jennifer-kay.dick@uha.fr

IMPORTANT :

Dans le cadre des Contrats Bienvenus votés en CA du 23/05/2022, les MCF Stagiaires seront déchargés de 96h TD d'enseignement durant leur 1^{ère} année. L'objectif de cette décharge est de permettre aux nouveaux MCF de s'intégrer dans les axes scientifiques des laboratoires et débiter leurs recherches dans les meilleures conditions possibles. Cette décision est non dérogoatoire.

Filières de formation concernées : Département d'anglais

Objectifs pédagogiques et besoin d'encadrement : Le/la candidat.e recruté.e devra assurer des cours de langue et de traduction en Licence LLCER anglais, ainsi que des cours de préparation au concours en Master MEEF anglais (cours ciblés pour les épreuves du concours ; traduction). Il/elle pourra être amenée à assurer des cours de littérature britannique en licence ainsi que des cours de LANSAD anglais au sein de la composante. Il/elle pourra être amenée à encadrer des travaux de recherche en Master.

Intérêt ou expérience concernant l'innovation pédagogique et la réussite des étudiants : Le/la candidat.e recruté.e devra avoir une solide expérience pédagogique lui permettant d'enseigner à tous les niveaux de la formation LLCER anglais, de la L1 au Master MEEF, ainsi que dans le domaine du LANSAD.

AUTRES INFORMATIONS :

Compétences particulières requises :

Dans le cadre du projet d'université européenne porté par Eucor-Le campus européen la pratique de l'anglais et/ou de l'allemand sera un plus.

IMPORTANT : Le(la) candidat(e) peut être amené(e) à intervenir sur l'ensemble de l'établissement.

FICHE de POSTE : RECHERCHE

Equipe ou unité de recherche prévue, ou discipline émergente ou innovation, en cohérence avec le volet recherche du contrat quinquennal de l'établissement :

Laboratoire d'accueil : Institut de Recherche en Langues et Littératures Européennes

Libellé + Sigle : ILLE

Lieu(x) d'exercice : FLSH - UHA

Nom directeur labo : Régine Battiston

Mél directeur Labo : regine.battiston@uha.fr

URL labo : <https://www.ille.uha.fr/>

Equipe et/ou Thème(s) de recherche proposé(s) au candidat // Descriptif du projet :

Le/la candidat.e recruté.e devra inscrire ses recherches dans l'axe «Identités et échanges européens» du laboratoire ILLE. Ses recherches, portant sur la littérature anglaise de la première modernité – de préférence celle du XVIIe siècle, compléteront les travaux et les projets menés par les chercheur.e.s en littérature française et en culture anglophone de la première modernité. Une spécialisation dans la poésie de cette époque sera appréciée.

AUTRES INFORMATIONS :

Compétences particulières requises : Le/la candidat.e recruté.e devra s'engager pleinement dans la vie du laboratoire et participer à l'élaboration de projets de recherche communs.

FICHE de POSTE : ADMINISTRATION

Fonction(s) administrative(s) :

Le/la candidat.e recruté.e devra s'impliquer dans les tâches administratives du Département LLCER anglais et celles de la composante. Il/elle devra prendre en charge une responsabilité d'année de formation et pourra être amené, à court terme, à assurer la direction du Département d'anglais. Il/elle pourra également être sollicité.e pour seconder le responsable de l'organisation de l'enseignement du Lansad dans la composante.

Discipline(s) / Filières de formation concernées : LLCER Anglais – Niveaux L et M.

Lieu(x) d'exercice : FLSH - UHA

Objectif(s) / Mission(s) administrative(s) : Responsabilité d'année de formation / Direction du Département d'anglais

Langue(s) nécessaire(s) pour mener à bien les enseignements / la mission (lu – parlé – écrit) : Anglais (lu, parlé, écrit) ; la connaissance de l'allemand sera appréciée.

Volume horaire de la mission administrative estimé pour l'année universitaire : 150h

Evolution du poste :

Dans le cadre de son projet d'université citoyenne, et de son attention à l'égalité et la diversité, l'UHA accueille favorablement les candidatures des personnes du genre le moins représenté dans le secteur ou la discipline concerné, des personnes en situation de handicap et des personnes de tous âges et de toutes origines.

MODALITES DE TRANSMISSION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

PROCEDURE DEMATERIALISEE

Le poste sera publié sur GALAXIE du 22-02-2024 (10h) au 29-03-2024 (16h) à l'adresse :

<https://www.galaxie.enseignementsup->

[recherche.gouv.fr/ensup/cand_recrutement_enseignants_chercheurs.htm](https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand_recrutement_enseignants_chercheurs.htm)

ainsi que sur le site UHA avec la composition des comités de sélection :

<http://www.uha.fr/luha/mieux-connaître-luha/recrutements/enseignants-enseignants-chercheurs-chercheurs/>

Ce poste est ouvert à l'ensemble des candidats remplissant les conditions visées à l'article 9-2 du décret 84-431, y compris aux bénéficiaires de l'obligation d'emplois (BOE) remplissant les mêmes conditions.

Modalités de transmission des dossiers de candidature (arrêté du 6 février 2023)

La candidature est dématérialisée, l'inscription et le dépôt des dossiers de candidatures s'effectuent directement dans l'application Galaxie.

Le candidat :

- spécifie une adresse e-mail usuelle et vérifie sa validité dans la rubrique « Mon profil » de Galaxie.
- enregistre sa candidature dans Galaxie en veillant à la sélection du type de candidature (concours, mutation, détachement, recrutement étranger). Ce choix détermine les pièces réglementaires devant être fournies pour valider une candidature.
- dépose l'ensemble des documents constituant son dossier de candidature dans Galaxie **avant le 29-03-2024 16h.**

NB :

- La déclaration de candidature n'a plus lieu d'être signée et transmise dans la mesure où celle-ci est directement accessible dans la liste des pièces.
- Les candidats à un poste MCF doivent déposer leur dossier en une seule fois.



Rappel : les lettres de recommandations ou tout autre document de même nature **doivent absolument être proscrits du dossier de candidature.**

DEMANDE de MUTATION ou de DETACHEMENT : Les candidats qui remplissent les conditions prévues aux articles 60 et 62 de la loi 84-16 du 11 janvier 1984 (**situation de handicap ou rapprochement de conjoint**) **DOIVENT OBLIGATOIREMENT joindre** les justificatifs de leur situation à leur dossier, afin que celui-ci soit examiné en conséquence.